



FPOP1543A

**FORMULARIO GRATUITO DE SOLICITUD DE DESHABILITACIÓN DE VEHÍCULO**

DATOS DE LA SOLICITUD									
FECHA DE LA SOLICITUD ____/____/____									
TIPO DE ORGANIZACIÓN DE TRANSPORTE:					COOPERATIVA		COMPañIA		
DATOS DE LA OPERADORA SOLICITANTE									
NOMBRE DE LA ORGANIZACIÓN O RAZON SOCIAL							RUC		
TÍTULO HABILITANTE No:		FECHA DE EMISIÓN:			TIPO DE SERVICIO (PÚBLICO, COMERCIAL, CUENTA PROPIA):				
TELÉFONO		E-MAIL			DIRECCION				
DATOS DEL SOCIO									
CÉDULA		APELLIDO PATERNO			APELLIDO MATERNO		NOMBRES		LICENCIA TIPO
TELÉFONO		E-MAIL			DIRECCION				
DATOS DEL VEHICULO A SER DESHABILITADO									
PLACA	MARCA			AÑO FABR.					
CHASIS	No. MOTOR			CILINDRAJE					
TIPO COMBUS.	No. PASAJ			No. EJES					
CAPAC.CARGA	ANCHO			TIPO					
DATOS DEL REPRESENTANTE LEGAL									
CÉDULA		APELLIDOS			NOMBRES				
FIRMA DEL SOCIO		FIRMA DEL REPRESENTANTE LEGAL DE LA OPERADORA							
REQUISITOS DE DESHABILITACION DEL VEHICULO									
Copia del Título Habilitante y última resolución emitida por la Entidad de Tránsito (Vigente y legible)									
Copia de documentos personales del socio: Cédula de ciudadanía y papeleta de votación (Vigente y legible)									
Copia de Matrícula y SOAT (Vigente, legible y a color)									
Copia del RUC de la operadora (Vigente y legible)									
Copia de documentos del Representante Legal de la Operadora: Nombramiento, Cédula de ciudadanía y papeleta de votación (Vigente y legible)									
El vehículo deshabilitado no debe tener gravámen (si es el mismo dueño no requiere este requisito).									
No debe poseer deudas pendientes por citaciones									
COSTO DE LA RESOLUCIÓN: \$ 6.50 A CANCELAR UNA VEZ QUE LA CTE EMITA LA RESOLUCIÓN.									
Nota: El peticionario es el único responsable del origen de las firmas y documentos ingresados para el trámite correspondiente. La entidad de tránsito, se reserva el derecho de iniciar la acción legal pertinente, en caso que se detecte cualquier alteración en las mismas.									
La solicitud debe estar sellada y firmada por el Representante Legal de la Operadora. Entregar en el departamento de Secretaría General y retirar respuesta en Atención al Usuario en 4 días hábiles.									
NOTA: Este Formulario se utilizará cuando un vehículo que consta en un Título Habilitante de una operadora, sale de la misma.									